

Algemene voorwaarden Café Kobalt

Café Kobalt B.V. — Versie 19 oktober 2026

1. Wie zijn wij en wanneer gelden deze voorwaarden?

Café Kobalt wordt geëxploiteerd door Café Kobalt B.V., gevestigd aan Singel 2A, 1013 GA Amsterdam, KvK 34145135, vestigingsnummer 000015979326, btw-identificatienummer NL820947647B01. Contact: info@cafekobalt.nl, 020-320-15-59 en <https://cafekobalt.nl/>.

Het aflever- en factuuradres is Singel 2A, 1013 GA Amsterdam. Ons postadres is Postbus 14838, 1001 LH Amsterdam. Het e-mailadres voor facturen is factuur@cafekobalt.nl. Voor reserveringen, klachten en privacyvragen gebruik je info@cafekobalt.nl.

Deze voorwaarden gelden voor overeenkomsten met Café Kobalt over cafébezoek, eten en drinken, reserveringen, groepsarrangementen en evenementen, als we ze vóór of bij het sluiten van de overeenkomst van toepassing hebben verklaard en beschikbaar hebben gesteld. Je moet ze kunnen lezen en bewaren. Een link in de websitefooter alleen is daarvoor niet altijd voldoende.

Een concrete, afzonderlijk overeengekomen afspraak in een offerte of bevestiging gaat voor op deze voorwaarden. Dwingende wettelijke rechten van consumenten blijven altijd gelden. De Uniforme Voorwaarden Horeca zijn niet automatisch onderdeel van onze overeenkomst.

2. Gewone tafelreserveringen

Je kunt online reserveren voor maximaal zeven personen. Vanaf acht personen loopt een groepsaanvraag via info@cafekobalt.nl of het contactformulier. Een aanvraag is nog geen bevestigde reservering. Je reservering geldt zodra die door ons of ons reserveringssysteem is bevestigd.

Voor een gewone tafelreservering vragen we geen aanbetaling en rekenen we geen annuleringskosten of kosten voor niet opdagen. Voor een groepsarrangement of evenement op basis van een geaccepteerde offerte gelden de afzonderlijke afspraken en de artikelen 3 tot en met 6.

Wijzigen of annuleren kan via de mogelijkheden in de online reservering. Lukt dat niet, of heb je telefonisch geboekt? Bel ons op 020-320-15-59. Laat wijzigingen en annuleringen zo vroeg mogelijk weten.

We verwachten je uiterlijk vijftien minuten na de gereserveerde tijd. Bel als je later bent. Zonder bericht kunnen we de tafel daarna aan andere gasten geven. We werken in principe met tijdsloten van 2,5 uur. Als de planning het toelaat kun je langer blijven. Een vooraf bevestigde eindtijd blijft gelden.

Als je zonder afmelding niet verschijnt, registreren we dat in ons reserveringssysteem. Na drie keer kan een reserveringsblokkade volgen. Je kunt een medewerker vragen om een registratie of blokkade te beoordelen. Meer over de verwerking en bewaartermijn staat in onze privacyverklaring.

Een voorkeur voor een specifieke tafel of terrasplek is pas een toezegging als we die uitdrukkelijk hebben bevestigd.

3. Groepen, feesten en exclusieve afhuur

Voor een groepsarrangement of evenement maken we afspraken over datum, begin- en eindtijd, aantal gasten, eten en drinken, prijs en eventuele aanvullende voorzieningen. Exclusief gebruik van het café of een gedeelte daarvan geldt alleen als dit uitdrukkelijk is afgesproken.

De boeking wordt bevestigd na akkoord op onze offerte. Een eventuele optie geldt alleen gedurende de afgesproken optieperiode. We vragen vervolgens een aanbetaling van 25% van het offertebedrag voor de inkoop en voorbereiding. De uiterste betaaldatum staat in het betaalverzoek of wordt afzonderlijk afgesproken. De volledige aanbetaling wordt verrekend met de eindrekening.

Een minimumbesteding, zaalhuur, extra personeel, apparatuur of andere aanvullende kosten gelden alleen als die vooraf duidelijk zijn afgesproken. Bij een minimumbesteding leggen we vast welke uitgaven meetellen en hoe een eventueel tekort wordt berekend.

Een open bar of drankarrangement omvat alleen de vooraf afgesproken dranken en periode. Extra bestellingen en verlengingen rekenen we af volgens de vooraf meegedeelde of op dat moment kenbare prijzen, nadat een bevoegde contactpersoon daarmee heeft ingestemd. Geef vooraf aan wie namens de groep aanvullende bestellingen mag goedkeuren.

4. Definitieve aantallen, menu en dieetwensen

Geef het definitieve aantal gasten en de dieetwensen uiterlijk 48 uur vóór aanvang door. Voor menukeuzes spreken we zo nodig een afzonderlijke termijn af. Bij een groepsbestelling à la carte hebben we de gerechtkeuzes ruim vooraf nodig.

Extra gasten en wijzigingen kunnen alleen worden bevestigd als er voldoende ruimte en capaciteit zijn. Een melding van een wijziging is nog geen bevestiging dat die mogelijk is.

Als een arrangement per persoon wordt berekend, leggen we in de offerte vast welk aantal voor de eindafrekening geldt en hoe verminderingen worden behandeld. De termijn van 48 uur betekent op zichzelf niet dat alle afwezige gasten volledig in rekening worden gebracht. Een overeengekomen minimumbesteding blijft gelden binnen de afgesproken voorwaarden.

5. Annuleren en verplaatsen van groepsboekingen

Bij annulering van een groepsarrangement of evenement nadat de offerte is bevestigd, geldt als uitgangspunt een annuleringsvergoeding van 25% van het geaccepteerde offertebedrag. Een al betaalde aanbetaling wordt hiermee verrekend. We rekenen dus niet nog eens 25% bovenop dezelfde aanbetaling.

Voor consumenten mag deze vergoeding niet hoger zijn dan een redelijke vergoeding voor ons verlies en onze gederfde winst door de annulering. We houden rekening met bespaarde kosten en vervangende boekingen en kunnen het bedrag toelichten. Is de redelijke vergoeding lager, dan verlagen we het bedrag en betalen we het te veel ontvangen deel terug. Wettelijke rechten op kosteloze beëindiging, bijvoorbeeld bij een tekortkoming van onze kant, blijven gelden.

Annuleer bij voorkeur per e-mail naar info@cafekobalt.nl, met naam, datum en boekingsgegevens. Wij bevestigen de ontvangst. Heb je bij een spoedannulering geen bevestiging ontvangen? Bel ons dan ook even.

Wil je een evenement verplaatsen? Neem minimaal één week vóór aanvang contact op. Verplaatsen kan alleen in overleg, afhankelijk van beschikbaarheid. We leggen de nieuwe datum, eventuele prijsverschillen en de verrekening van de aanbetaling schriftelijk vast. Een

verzoek om verplaatsing verandert de bestaande boeking niet zolang geen nieuwe afspraak is gemaakt.

6. Wettelijke bedenktijd

Voor catering en vrijetijdsdiensten op een afgesproken datum of in een afgesproken periode geldt in de regel geen wettelijke bedenktijd van veertien dagen. Dat geldt ook als zo'n boeking online of per e-mail tot stand komt. De overeengekomen annuleringsmogelijkheden blijven gelden. Voor een gewone tafelreservering geldt onze kosteloze annuleringsregeling uit artikel 2.

Voor andere aankopen waarvoor de wet wél bedenktijd geeft, blijven die rechten bestaan. Deze voorwaarden sluiten het herroepingsrecht dus niet voor alle producten en diensten uit.

7. Prijzen en betalen

Onze prijzen zijn in euro's en inclusief btw. We melden verplichte aanvullende kosten vóór het sluiten van de overeenkomst. Voor reeds geaccepteerde offertes geldt de afgesproken prijs. Wijzigingen of extra diensten stemmen we vooraf af.

Je rekent normaal aan het einde van je bezoek of evenement af. We accepteren contant geld, pinpassen en creditcards. Achteraf op rekening betalen kan alleen na voorafgaande goedkeuring van onze administratie. Voor goedgekeurde zakelijke betaling achteraf rekenen we € 12,50 administratiekosten per factuur, vooraf kenbaar gemaakt. De betalingstermijn is dertig dagen na factuurdatum. Deze kosten gelden niet automatisch voor een factuurskopie na directe betaling.

Een fout op de rekening herstellen we. Neem daarvoor contact op met de bediening of mail relevante betaal- en rekeninggegevens naar info@cafekobalt.nl. Waar je recht hebt op terugbetaling, vervangen we die niet zonder jouw instemming door een tegoed.

Bij te late betaling kunnen we alleen de wettelijke rente en incassokosten vragen voor zover de wet dat toestaat. Een consument krijgt eerst de wettelijk vereiste kosteloze aanmaning en betaaltermijn.

8. Eten, allergieën en meegebrachte producten

Meld allergieën en dieetwensen vooraf en bespreek ze bij aankomst ook met de bediening. We bekijken zorgvuldig wat mogelijk is. In onze keuken werken we met verschillende allergenen. We kunnen niet zonder meer garanderen dat een gerecht volledig vrij is van sporen door kruiscontact. Bij een ernstige allergie overleggen we vooraf of we je veilig kunnen bedienen.

De informatieplicht en zorgplicht die de wet ons oplegt, blijven gelden. Het doorgeven van een allergie betekent niet dat je afstand doet van rechten of dat alle risico's bij jou liggen.

Eigen eten, drinken, taart of andere producten zijn alleen toegestaan volgens een vooraf met ons gemaakte afspraak. Eventuele kosten daarvoor melden we vooraf. Afgesproken menu's veranderen we alleen in overleg, behalve wanneer een noodzakelijke kleine wijziging geen wezenlijke afbreuk doet aan het arrangement. Voor een wezenlijke wijziging zoeken we samen een passende oplossing.

9. Huisregels, alcohol en evenementen

Volg redelijke aanwijzingen van medewerkers over veiligheid, gedrag en het gebruik van de ruimte. Aggressie, intimidatie, discriminatie en ernstige overlast zijn niet toegestaan. Bij ernstige of herhaalde overtredingen kunnen we verdere bediening weigeren of vragen het café te verlaten. Eventuele financiële gevolgen beoordelen we aan de hand van de gemaakte afspraken en de wet.

We schenken alcohol alleen aan personen van achttien jaar en ouder. We kunnen vragen om een geldig identiteitsbewijs en weigeren alcohol aan iemand die kennelijk dronken is. Binnen roken is niet toegestaan. Buiten gelden de plaatselijke regels en aanwijzingen van medewerkers.

Muziek, dj's, versiering, apparatuur en het gebruik van buitenruimte moeten vooraf worden afgestemd. Brandveiligheid, vergunningen, geluidsregels en onze openingstijden bepalen wat mogelijk is. Een geboekt evenement geeft geen recht op afwijking van die regels.

Wie een boeking op naam van een bedrijf doet, moet bevoegd zijn om dat bedrijf te vertegenwoordigen. Als een contactpersoon namens een groep contracteert, leggen we vast wie opdrachtgever en betalingsplichtig is. Andere gasten zijn niet automatisch hoofdelijk aansprakelijk voor de hele groepsrekening.

10. Schade en persoonlijke eigendommen

We zijn aansprakelijk volgens de wet als schade aan ons kan worden toegerekend. Deze voorwaarden sluiten onze wettelijke aansprakelijkheid voor letsel, opzet of bewuste roekeloosheid niet uit en beperken dwingende consumentenrechten niet.

Let op je persoonlijke eigendommen. Dat betekent niet dat we nooit aansprakelijk kunnen zijn voor verlies of beschadiging, bijvoorbeeld wanneer dit door een fout van ons ontstaat of wanneer we spullen in bewaring hebben genomen.

Een gast die door toerekenbaar handelen schade veroorzaakt, is daarvoor aansprakelijk volgens de wet. Schade brengen we alleen onderbouwd in rekening. Een organisator is niet automatisch aansprakelijk voor ieder gedrag van alle aanwezigen.

11. Als een boeking door ons niet kan doorgaan

Kunnen we een bevestigde boeking niet uitvoeren? Dan informeren we je zo snel mogelijk en zoeken we in overleg een passende oplossing. Je hoeft een andere datum of een tegoed niet te accepteren als je recht hebt op beëindiging en terugbetaling.

Bij overmacht gelden de wettelijke regels. Overmacht geeft ons geen algemeen recht om een aanbetalen te behouden voor prestaties die we niet leveren. Als de overeenkomst eindigt, betalen we het bedrag terug waarop je volgens de wet recht hebt. Bij een toerekenbare tekortkoming blijven eventuele wettelijke rechten op schadevergoeding bestaan.

12. Website en chatbot

We proberen informatie over prijzen, openingstijden, menu's en evenementen actueel te houden. Heb je een vraag over een concrete boeking? Neem contact met ons op. Een al gemaakte afspraak vervalt niet doordat de website later wordt gewijzigd.

De AI-chatbot geeft algemene informatie en kan fouten maken. Hij kan geen reserveringen opzoeken, vastleggen, wijzigen of annuleren en kan geen afzonderlijke afspraken over een evenement bevestigen. Gebruik daarvoor het reserveringssysteem of neem contact op met een medewerker. Deze toelichting doet geen afbreuk aan wettelijke rechten die je aan onze

informatie kunt ontlennen.

Hoe we persoonsgegevens en chatgegevens gebruiken, staat in de privacyverklaring. Voor verwerking waarvoor toestemming nodig is, vragen we die afzonderlijk. Instemmen met deze voorwaarden is geen algemene toestemming voor marketing, tracking of AI-training.

13. Klachten, geschillen en wijzigingen

Ben je niet tevreden? Bespreek dit liefst tijdens je bezoek met een medewerker, zodat we kunnen helpen. Je kunt ook mailen naar info@cafekobalt.nl. We reageren binnen een redelijke termijn. Een klacht leidt niet automatisch tot verlies van rechten als je die niet direct tijdens het bezoek meldt.

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Voor consumenten blijven eventuele dwingende beschermingsregels van het land waar zij gewoonlijk wonen gelden. Geschillen worden voorgelegd aan de rechter die volgens de wet bevoegd is. We leggen consumenten geen exclusieve keuze voor de rechter in Amsterdam op.

Nieuwe versies van deze voorwaarden gelden voor nieuwe overeenkomsten. Voor bestaande boekingen blijft de overeengekomen versie gelden, tenzij we rechtsgeldig samen een wijziging afspreken. Als een bepaling ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen gelden voor zover dat juridisch mogelijk is.